

ДОГОВОР
Транспортной экспедиции № _____ /2013

Г. Москва

« _____ » 2013 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Клиент», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и ООО «Компания Интерстатус», именуемое в дальнейшем «Экспедитор», в лице Генерального директора Манюкова М.Ф., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Экспедитор обязуется по поручению Клиента, от своего имени, но за счет Клиента, организовать выполнение определенных данным договором услуг, связанных с перевозкой груза.
- 1.2. В целях выполнения договора Экспедитор обязан организовать перевозку груза транспортом и по маршруту, избранным Экспедитором или Клиентом, от своего имени заключать договоры перевозки груза, обеспечивать отправку и получение груза, а также выполнять другие обязанности, связанные с перевозкой, в том числе организовать:
 - проверку количества груза и состояния упаковки, его погрузки и выгрузки;
 - вывоз груза со складов поставщика (по желанию Клиента) для его отправки грузополучателю;
 - привлечение третьих лиц в целях исполнения заявки Клиента.
- 1.3. Стороны по настоящему договору не отвечают по обязательствам друг друга по другим Договорам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством, настоящим договором и отдельными соглашениями между сторонами.
- 1.4. По желанию Клиента заключать от своего имени, по поручению и за счет Клиента, договор страхования груза. По итогам выполнения поручения Экспедитор составляет отчет.
- 1.5. При наступлении страхового случая (если груз был застрахован), причиненный в связи с этим ущерб возмещается Клиенту (Выгодоприобретателю) в сумме предусмотренной договором страхования.

2. Порядок предоставления услуг

- 2.1. Порядок выполнения работ при приемке груза определяется в **Приложении №1** к настоящему Договору.
- 2.2. После заключения настоящего договора Клиент по каждой конкретной перевозке направляет Экспедитору по факсу (или другими доступными и приемлемыми для Экспедитора способами) заявку установленной формы, (**Приложение №2**), содержащую в обязательном порядке следующие данные:
 - наименование, полный адрес и телефон грузополучателя;
 - место забора груза (адрес подачи автомобиля), контактное лицо, телефон;
 - наименование груза, количество мест, вес и объем;
 - вид перевозки (железнодорожный, авиа-, автотранспорт), или по предложению Экспедитора;
 - условия содержания груза при перевозке (температурный режим и т.п.);
 - дата и время передачи груза Экспедитору для подготовки его к перевозке;
 - желаемая дата отправки груза;
 - выполнение погрузо-разгрузочных работ;
 - поручение на страхование груза (по желанию Клиента);
 - объявленная стоимость груза (по желанию Клиента) для целей страхования.

Клиент обязан подать заявку не позднее 2-х суток до дня отправления груза, на организацию перевозки автотранспортом, по Москве/ Области - не позднее 15 часов дня накануне перевозки.

- 2.3. По принятым от Клиента заявкам Экспедитор формирует план перевозок, который может корректироваться во время выполнения договора, как по предложению Клиента, так и по предложению Экспедитора
- 2.4. Экспедитор производит отправку груза, а Клиент осуществляет оплату в течение 3-х дней по предоставленному Экспедитором счёту на оплату за фактический объём выполненных услуг после получения груза Грузополучателем, переданному по факсу, электронной почте или другим доступным способом. Превышение первоначально заявленной Экспедитором стоимости услуг должно быть согласовано с Клиентом.
- 2.5. В случае отказа от договора транспортной экспедиции по конкретной перевозке Клиент, не менее, чем за один день до предстоящей отправки, сообщает об этом Экспедитору по факсу или другим приемлемым для Экспедитора способом. Не сообщение об отказе в установленный срок или оплата по договору является согласием на исполнение договора.
- 2.6. Экспедитор обеспечивает прием груза Клиента к экспедиции по своей доверенности со ссылкой на Генеральную доверенность, выданную Клиентом с указанием сроков ее действия
- 2.7. При передаче груза на склад Экспедитора для перевозки оформляется Акт приема-передачи груза (Приложение №3), подписываемый обеими сторонами и являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора, в котором фиксируется:
- город назначения;
 - получатель;
 - наименование груза;
 - количество мест (на паллете или отдельно);
 - вес и объем груза;
 - состояние груза и упаковки;
 - документы на груз.
- Акт приема-передачи груза составляется в 2 экз., по одному для Клиента и Экспедитора, и подписывается сдающей и принимающей груз Сторонами.
- 2.8. После доставки груза в пункт назначения Экспедитор считается выполнившим услуги надлежащим образом по факту принятия Грузополучателем груза по количеству мест и общему весу.
- 2.9. Предоставление дополнительных услуг, не оговорённых в настоящем договоре (маркировка, пересылка документов, возврат документов и др.) возможно при согласовании стоимости услуг с отметкой в графе «Примечание».

3. Обязанности Клиента

- 3.1. Оплачивать стоимость перевозки, а также определенных настоящим договором услуг связанных с перевозкой, в соответствии со счетом.
- 3.2. Самостоятельно или через третьих лиц предоставлять груз в соответствии с данными, указанными в заявке и сопроводительными документами для осуществления договора транспортной экспедиции.
- 3.3. Обеспечить прием груза в пункте назначения в соответствии с данными, указанными в заявке и сопроводительными документами (в качестве грузополучателя может выступать третье лицо, имеющее доверенность Грузополучателя на получение груза).
- 3.4. Нести ответственность за упаковку груза, обеспечивающую его сохранность при транспортировке, а также за соответствие фактического веса и количества мест, заявленных к перевозке.
- 3.5. Обеспечить необходимое наличие документов на груз, а так же на ввоз (вывоз) его в страну назначения и транзит, через территорию 3-х стран по маршруту перевозки.
- 3.6. В соответствии с действующим законодательством нести ответственность за идентичность характера груза, объявленного в заявке, характеру груза, фактически получаемому Экспедитором.
- 3.7. Возмещать в полном объеме дополнительные расходы Экспедитора, связанные с неисполнением обязательств Клиента по настоящему договору (простой, прогон автомобиля, по причине предоставления неточных данных в Заявке, отсутствия

сопроводительных документов на груз), а также связанные с его инициативой по изменению сроков и способе осуществления транспортной экспедиции.

- 3.8. Не предоставлять нерастаможенные, а также запрещенные к перевозке грузы.
- 3.9. Предоставлять грузы в таре и упаковке, соответствующей условиям требований внешнеторгового оборота, при этом упаковка должна обеспечить полную сохранность груза от повреждений при перевозке его смешанным видом транспорта, с учетом нескольких перегрузок в пути, а также длительного хранения. Каждое грузовое место должно иметь маркировку с указанием содержимого.
- 3.10. Нести ответственность за предметы, категорически запрещенные к перевозке, а именно: взрывчатые, самовозгорающиеся, легковоспламеняющиеся, наркотические, отравляющие, ядовитые, едкие и зловонные вещества, сжатые и сжиженные газы и др., запрещенные к перевозке грузы.
- 3.11. Если по вине Клиента или Грузополучателя груз не получен в указанное Экспедитором время, Экспедитор вправе вернуть груз в пункт отправления, после чего Клиент либо забирает в течение 3 (трех) рабочих дней груз у Экспедитора, предварительно оплатив Экспедитору издержки, связанные с обратной доставкой и хранением, либо оплачивает повторную перевозку груза. В случае, если Грузополучатель отказывается от получения груза или по иным причинам Экспедитор не может передать груз Грузополучателю, Экспедитор обязан немедленно сообщить об этом Клиенту всеми доступными способами (телефон _____, электронная почта _____, факс _____).

4. Обязанности Экспедитора

- 4.1. Организовывать прием оплаченных грузов Клиента к транспортной экспедиции в соответствии с Заявкой, при наличии сопроводительных документов на груз (накладные, транспортные накладные, счёт-фактура и т.д.).
- 4.2. Обеспечить сохранность груза с момента его передачи ответственным лицам Экспедитора согласно количеству мест, маркировке и упаковке до его передачи грузополучателю в пункте назначения, при предъявлении им доверенности оформленной в установленном порядке.
- 4.3. Своевременно сообщить Клиенту сроки исполнения договора, дату доставки груза в пункт назначения и т.д. Извещение грузополучателя осуществляется по телефону, факсу, электронной почте (Интернет) либо телеграммой по согласованию с Клиентом, о факте сообщения информации обязательно делать запись в специальном журнале, с указанием следующих данных: Ф.И.О. получившего сообщение, время, дату и т.д.
- 4.4. В оговоренные с Клиентом сроки обеспечить доставку груза по назначению в соответствии с заявкой.
- 4.5. В случае предоставления Клиентом правильно оформленного Акта о недостаче (повреждении) груза, либо его порчи, Экспедитор обязуется рассмотреть претензию, возникшую по данному акту, и принять соответствующие меры по определению виновной стороны и размера причиненного ущерба. При отсутствии Акта претензии Экспедитором не рассматриваются. Форма Акта составляется согласно ст. 82 Постановления Правительства РФ № 272 от 15.04.2011 г.
- 4.6. Представлять Клиенту складские площади для накопления груза, предназначенного к транспортировке (по заявке клиента).
- 4.7. Сообщать Клиенту об изменениях тарифов на перевозку и стоимости других услуг до начала исполнения договора транспортной экспедиции по каждой конкретной заявке. Экспедитор оставляет за собой право отказать Клиенту в исполнении заявки.
- 4.8. Представлять Клиенту Акты выполненных работ (услуг) и счета-фактуры не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания оказания услуг по каждой заявке.

5. Порядок взаиморасчетов

- 5.1. Стоимость оплаты по каждой заявке Клиента является договорной и основывается на оценке стоимости перевозки груза и услуг, связанных с перевозкой в рамках фактического объема.

- 5.2. Экспедитор выставляет счет по факту выполненных работ на основе фактического веса и объёма перевозимого груза и заказанных услуг.
- 5.3. Клиент производит оплату в течение 3-х банковских дней после выставления счета.
- 5.4. Все платежи производятся исключительно в безналичной форме в рублях РФ..
- 5.5. В случае неоплаты оказанных услуг в течение 15 (пятнадцати) календарных дней Экспедитор имеет право потребовать безакцептное списание суммы задолженности с расчетного счета Клиента или лица, уполномоченного Клиентом на платеж при предоставлении в банк документов об отправке.
- 5.6. Клиент, по согласованию с Экспедитором, производит предоплату в счёт предстоящих работ и услуг.

6. Ответственность сторон

- 6.1. Транспортная экспедиция может выполняться по желанию Клиента, как с объявленной ценностью груза, так и без нее.
 - 6.1.1. Экспедитор несет ответственность в соответствии с Уставом автомобильного транспорта и настоящим договором, за сохранность принятого к транспортной экспедиции груза (как с объявленной ценностью, так и без нее), с момента его приемки от грузоотправителя до момента передачи его грузополучателю, по тем же правилам, по которым перед Экспедитором отвечает соответствующий перевозчик. Экспедитор не несет ответственности за внутреннее содержание и комплектность принятых к перевозке или хранению мест, если упаковка не имеет следов вскрытия. При приемке груза в пункте назначения, при обнаружении недостачи мест или нарушения целостности упаковки, Грузополучатель, совместно с полномочным представителем перевозчика или лица, ответственного за выдачу груза получателю, должен составить Акт о недостаче, в котором указать расхождение в количестве мест или акт о повреждении целостности упаковки с описанием характера повреждения упаковки, возможности доступа к вложению или с возможностью повреждения вложения. В случае порчи упаковки, которое могло привести к порче груза либо к его утрате, вышеуказанными ответственными лицами производиться вскрытие упаковки и осмотр состояния груза, о чем составляется соответствующий акт.
 - 6.1.2. При сопровождении груза доверенным лицом Клиента по согласованию с экспедитором, последний не несет ответственности за сохранность груза, а также повреждение (порчу) груза.
- 6.2. В случае несоблюдения сроков, указанных в заявке по вине Экспедитора, Клиент вправе начислить Экспедитору пени в размере 0,1% от стоимости услуг по заявке за каждый день просрочки, но не более 50% от стоимости услуг по заявке.
- 6.3. В случае не сообщения Экспедитору в установленный срок об отказе от договора транспортной экспедиции по конкретной перевозке после получения счета, а также в случае задержки сроков платежа Экспедитор начисляет Клиенту пени в размере 0,1% от стоимости заявки (счета) за каждый календарный день просрочки платежа или не сообщения об отказе от перевозки по договору, но не более 50% от стоимости услуг по заявке.
- 6.4. При неполучении грузополучателем груза в срок согласно уведомлению Экспедитора о дате прибытия груза в пункт назначения, либо при его отказе в получении, Клиент оплачивает, стоимость хранения груза, обратную транспортировку и другие расходы понесенные Экспедитором в порядке, указанном в п. 3.11 настоящего Договора.
- 6.5. При отказе Клиента от договора транспортной экспедиции после проведения Экспедитором бронирования объема, веса или количества мест, в транспортной организации, производящей перевозку, Клиент компенсирует Экспедитору расходы (документально подтвержденные):
 - за выполненные работы по организации данной перевозки и фактические произведенные затраты;
 - при уведомлении об отказе менее, чем за сутки до вывоза груза «на вагон» в размере стоимости услуг, указанных в счете, за минусом 100% суммы оплаты перевозки не предоставленного груза.

- 6.6. В случае задержки груза на складе Экспедитора более 24 часов по вине Клиента, последний оплачивает дополнительные расходы в соответствии с действующими тарифами у Экспедитора на момент хранения груза.
- 6.7. Страхование груза, в соответствии с п.1.4., производят Экспедитор с включением в общий счет сумм по возмещению затрат по страхованию (объявленная стоимость груза указывается в каждой заявке).
- 6.8. Клиент несет имущественную ответственность за ущерб, причиненный его грузами, которые в процессе транспортировки каким - либо образом повлияли на перевозимые совместно материальные ценности (грузы) других клиентов, а также вагоны, автотранспорт, включая оборудование, исчисляемую полным покрытием убытков пострадавшим сторонам, включая Экспедитора.

7. Форс – Мажор

- 7.1. Стороны освобождаются от обязательств, взятых ими на себя настоящим Договором, и не будут нести ответственность, если не смогут исполнить свои обязательства из-за действия непреодолимой силы (форс – мажор), а также неисправность подвижного состава, нарушения графиков работы транспортных магистралей, за неподачу транспортных средств для перевозки грузов в определенных направлениях по указанию (вине) РЖД, из-за правительственные актов или каких-либо других факторов, находящихся вне зоны контроля Экспедитора и Клиента, начиная с момента загрузки и т.д.

При наличии документов, подтверждающих указанные обстоятельства, доставка груза переносится на время действия этих причин, без выплаты пени, либо Экспедитор отказывает в выполнении услуги

8. Прекращение договора транспортной экспедиции по инициативе Экспедитора вследствие нарушения Клиентом установленных правил оформления и перевозки грузов

- 8.1. Экспедитор может в одностороннем порядке расторгнуть договор транспортной экспедиции в случаях:
 - нарушения Клиентом или его доверенным лицом по отправке груза таможенных, санитарных и иных установленных законодательством РФ правил;
 - отказа Клиента или его доверенного лица выполнять требования, предъявляемые Федеральными почтовыми, автомобильными, железнодорожными, авиационными и иными правилами;
 - наличия в грузе запрещенных к перевозке предметов и веществ.
- 8.2. В случае прекращения действия договора транспортной экспедиции по инициативе Экспедитора по основаниям, изложенным в п.8.1., Экспедитор вправе потребовать от Клиента возмещения убытков, связанных с неисполнением настоящего Договора.
- 8.3. При оплате Клиентом договора транспортной экспедиции, впоследствии расторгнутым по инициативе Экспедитора (п.8.1.), последний возвращает Клиенту в течение 10 банковских дней перечисленную по договору сумму за исключением стоимости фактически выполненных Экспедитором работ и услуг, а также документально подтверждённых понесенных расходов.

9. Разрешение споров

- 9.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, действуют законодательные и нормативные акты, принятые и утвержденные полномочными органами РФ, регламентирующие порядок осуществления транспортной экспедиции, железнодорожных, воздушных и других перевозок на территории России и вне ее пределов.
- 9.2. Споры и разногласия, возникающие по толкованию или применению настоящего договора, разрешаются в суде судебном порядке путем переговоров, а при не достижении компромиссного решения могут быть переданы на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

10. Срок действия договора

- 10.1. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами, действует в течение одного года. Если по истечении указанного срока ни одна из сторон не изъявила желание расторгнуть договор, то он считается пролонгированным еще на один год на тех же условиях. Каждая из Сторон имеет право на досрочное расторжение договора, при этом инициатор за 30 дней обязан предупредить другую Сторону и произвести окончательные взаиморасчеты, оформленные двусторонним актом.
- 10.2. Договор составлен в двух экземплярах: по одному для каждой из Сторон, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.
- 10.3. Все дополнения и приложения к настоящему Договору, подписанные обеими Сторонами, действительны только в письменном виде.

11. Дополнительные условия

- 11.1. Оплата по договору производится на банковские реквизиты, указанные в счетах

12. Адреса и реквизиты сторон

Экспедитор

Клиент

ООО «Компания Интерстатус»

127238, г. Москва, Дмитровское шоссе,
д.46, корп.2

ИНН/КПП 7713507445/771301001

Р/С 40702810638040107895

К/С 30101810400000000225

БИК 044525225

ОАО «Сбербанк России» г. Москва

Московский банк Сбербанка России

ОАО г. Москва

ОКПО 71262666 , ОКВЭД 63.12;60.24.

Экспедитор

Клиент

Генеральный директор

ООО «Компания Интерстатус»

Манюков М.Ф.

М.П.

М.П.

Общество с ограниченной ответственностью
«ООО Компания Интерстатус»
ПРАВИЛА

По организации и выполнению транспортно-экспедиционных услуг

г.Москва

«___» 2013 г.

1. Вводные положения

Настоящие «Правила по организации и выполнению транспортно-экспедиционных услуг» (далее-Правила) определяют порядок оказания транспортно-экспедиционных услуг по Договору транспортной экспедиции (далее - Договор).

Подача заявки Клиентом подтверждает безоговорочное согласие Клиента с условиями настоящих правил и договора экспедиции.

2. Основные понятия и термины.

Транспортная тара (далее - Тара) - изделие, обеспечивающие сохранность продукции в процессе хранения, транспортировки, складирования, выполнения погрузочно-разгрузочных работ согласно Стандартам, Техническим условиям и требованиям Экспедитора.

Упаковка - комплекс защитных мер и материальных средств по подготовке продукции промышленного и сельскохозяйственного производства к транспортировке и хранению, для обеспечения ее максимальной сохранности и придання транспортабельного состояния.

Маркировка - условные идентификационные обозначения на Таре и/или Упаковке каждого Грузового места (город назначения, наименование Грузополучателя, его телефоны), манипуляционные знаки и трафареты («Хрупкое», «Стекло», «Штабелирование ограничено», «Верх», и другие) согласно Стандартам, Техническим условиям, и требованиям Экспедитора. При сдаче большого количества однотипных мест, по согласованию с Экспедитором, допускается сокращенная маркировка (полное наименование Грузополучателя).

Грузовое место - единица груза или некоторое количество груза, объединенное общей Упаковкой и/или Тарой, исключающей доступ к грузу.

Паллет (пакет) - грузовое место в Таре и/или Упаковке, представляющий собой подгруппировку нескольких мест в одно, увязанных и сформированных на поддоне с размерами не более 1200*800мм согласно Стандартам и Техническим условиям. Паллет (пакет) не должен превышать по высоте 1800мм (с учетом высоты поддона) и по весу не более 1000кг. Груз, сформированный на поддоне не должен выступать за края поддона более чем на 20 мм с каждой стороны.

Грузоотправитель - физическое или юридическое лицо, которое выступает от своего имени, либо от имени собственника груза, указанное в Акте сдачи-приемки груза, уполномоченное на передачу груза Экспедитору для оказания услуг по договору и/или привлекаемое Заказчиком для выполнения своих обязательств по Договору.

Грузополучатель - физическое или юридическое лицо, которое выступает от своего имени, либо от имени собственника груза, указанного в Акте сдачи-приемки груза, уполномоченное на приемку груза от Экспедитора или перевозчика и/или привлекаемое Клиентом для выполнения своих обязательств по Договору.

Перевозчик - физическое или юридическое лицо, привлекаемое Экспедитором для организации перевозки.

Экспедирование - дополнительные услуги Экспедитора по приемке груза на складе Грузоотправителя, Экспедитора, сопровождение груза на станцию отправления и/или сопровождение со станции назначения до склада Грузополучателя, Экспедитора.

Акт сдачи-приемки груза - единый документ, подтверждающий передачу/приемку груза, является основанием определения ответственности Экспедитора и удостоверения иных обстоятельств. Акт составляется и оформляется в двух идентичных экземплярах, подписывается уполномоченными лицами, заверяется печатями (штампами) Сторон. Один экземпляр Акта сдачи-приемки груза передается Грузоотправителю при приемке груза, второй остается у Экспедитора.

Прием груза по местам - прием груза по количеству мест без проверки внутреннего содержимого по накладным. Подпись представителя Экспедитора в накладной не означает прием груза по ассортименту.

Прием груза по накладным без проверки внутреннего содержимого грузовых мест - прием груза со сверкой наименования по товарным ярлыкам без вскрытия фирменной Тары и/или Упаковки в соответствии с накладной.

3. Прием грузов на складе (экспедирование грузов) грузоотправителя.

3.1. Порядок подачи Заявки на экспедирование:

Клиент обязан направить Заявку на получение и экспедирование груза (далее Заявка) установленной формы, не менее чем за 1 день до планируемой даты оказания Экспедитором услуг по Экспедированию груза.

Клиент несет полную ответственность за достоверность информации в Заявке. При неполной или недостоверной информации в Заявке, Экспедитор не гарантирует выполнение заявки на экспедирование.

Простой, прогон автомобиля, а также дополнительные затраты возникшие по вине Клиента (грузоотправителя), в том числе из-за неточных данных в Заявке, отсутствия сопроводительных документов на груз, отказа от экспедирования и других причин, зависящих от Клиента, возмещаются Экспедитору в полном объеме.

3.2. Обязательные условия для выполнения экспедирования:

По соглашению сторон подразумевается, что груз и сопроводительные документы находятся в одном месте (по одному адресу).

Экспедитор обязуется организовать получение документов на груз по второму адресу, если данная услуга будет затребована Клиентом в Заявке. Данная услуга оплачивается как дополнительное экспедирование.

Клиент обязан подготовить и предъявить к перевозке Грузовое место в надлежащей таре и/или Упаковке и с соответствующей маркировкой. Тара и/или Упаковка должна соответствовать характеру груза, условиям перевозки, исключать возможность повреждения груза при транспортировке, осуществлять погрузо-разгрузочные работы и хранение, исключать доступ третьих лиц, а также порчу других грузов и причинение вреда работникам.

Погрузка груза в автомобиль на складе Грузоотправителя производится силами и под ответственность Грузоотправителя. В оговоренных в Заявке случаях Экспедитор осуществляет погрузку своими силами под руководством Грузоотправителя.

Прием груза на складе Грузоотправителя, подразумевает прием подготовленного Грузоотправителем груза к отправке (в исправной таре и/или Упаковке, с маркировкой, сопроводительными документами и проч.).

Экспедитор принимает груз на складе Грузоотправителя без отбраковки.

Прием груза осуществляется по местам.

Прием груза по местам на складе Грузоотправителя, подразумевает выдачу груза по местам Грузополучателю (тоже самое относится к приему груза по накладным без проверки внутреннего содержимого Грузовых мест).

После сдачи-приёма груза на складе, представители Сторон должны оформить Акт приёма-передачи груза в 2-х экземплярах, содержащую сведения: о количестве и наименовании груза, о замеченных недостатках тары/упаковки и маркировки, наличие сопроводительных документов и прочие данные. Грузоотправитель удостоверяет своей подписью полноту, достоверность информации и данных в Акте, подтверждает наличие сопровождающих груз документов и иные особые условия.

Экспедитор вправе не принимать грузовое место в следующих случаях:

- груз не может перевозиться с другими грузами (из-за своих специфических свойств);
- Тара и/или Упаковка груза не соответствует требованиям договора и правил;
- если загрузка груза в вагон, автомобиль и прочее технологически невозможна (например, длинномерный или тяжеловесный груз);
- если в результате перевозки данный груз может привести к порче подвижного состава, либо потере товарного вида грузов, следующих с ним в данном вагоне, автомобиле и т.д.;
- груз опасный (см. правила перевозки опасных грузов автомобильным транспортом, по железной дороге, правила перевозки авиационным транспортом);
- груз не имеет соответствующей маркировки.

По согласованию с Клиентом Экспедитор может принять к перевозке груз, относящийся к некоторым позициям предыдущего абзаца Правил. В этом случае Экспедитор обязан предупредить Грузоотправителя о возможных последствиях и зафиксировать нарушение требований Правил в накладной на груз. Все риски и убытки, связанные с погрузкой, укладкой, перевозкой, выгрузкой такого груза полностью возлагаются на Клиента.

Экспедитор не гарантирует прием к перевозке груза при нарушении Правил.

3.3. Обязательные условия для погрузки груза в вагон, автотранспорт и авиа транспорт:

Прием груза у Грузоотправителя осуществляется Экспедитором по количеству мест, без отбраковки грузовых мест по качеству.

Расчет полного объема перевозимого груза определяется по фактически занятому объему.

Технологическая разметка, наносимая Экспедитором на Тару и/или Упаковку грузовых мест при погрузке, в любой из выше перечисленных видов транспорта, не является заменой маркировки.

Стоимость груза определяется по накладной, следующей с грузом.

Если груз сдается к перевозке на паллете (пакете), объем определяется произведением ширины на длину и на высоту груза с поддоном. Экспедитор оставляет за собой право распаковать груз.

Длинномерный (одно из трех измерений более 2-х метров) и/или тяжеловесный груз (вес одного места более 70 кг.) принимается только по предварительному согласованию сторон. При этом стоимость перевозки рассчитывается отдельно.

4. Порядок выдачи груза

При прибытии груза в пункт назначения, Экспедитор уведомляет Грузополучателя, по указанным в Заявке телефонам, о факте прибытия груза в его адрес и согласовывает дату и время забора груза со склада или доставки по указанному адресу.

Если по каким-либо причинам (отсутствие контактного лица, неточные телефоны и др.) не возможно уведомить Грузополучателя о факте прибытия груза в течении рабочего дня, то Экспедитор сообщает об этом Клиента.

Груз выдается Грузополучателю при предъявлении им документов, удостоверяющих право на получение груза (паспорта и в необходимых случаях доверенности).

Любая сторона по Договору вправе проверить данные, указанные в накладной на груз. Дополнительные затраты, связанные с проверкой оплачивает Сторона инициирующая проверку.

Если при выдаче груза обнаружилось несоответствие фактического количества мест с количеством, указанном в накладной, Экспедитор выдает груз Грузополучателю по накладным, следующим с грузом. При отсутствии накладных составляется опись выданного товара.

5. Порядок предоставления прочих дополнительных услуг

Пересылка документов из Москвы:

- пересылке принимаются доверенности для экспедирования и иные документы, необходимые для организации экспедирования и перевозки груза.

Хранение груза на складе (по Дополнительному соглашению):

- на хранение принимаются прибывшие грузы, либо грузы, принятые к отправлению.

Страхование грузов:

- экспедитор обязуется организовать страхование всех грузов Клиента.

Предоставление дополнительных услуг, не оговоренных в правилах:

- Клиенту могут быть оказаны другие услуги, не предусмотренные Правилами. Для рассмотрения возможности оказания таких услуг Клиент должен передать Экспедитору подробную, письменную заявку в свободной форме. Экспедитор обязуется в течение суток дать ответ о возможности выполнения затребованных услуг.

- в случае положительного ответа между сторонами заключается дополнительное соглашение с указанием условий и стоимости данных услуг.

6. Порядок предъявления претензий.

До предъявления претензии, Клиент обязан известить Экспедитора о случившемся факте, по которому будет предъявлена претензия, в течение 3-х рабочих дней, как стало известно об этом Клиенту.

ПРЕТЕНЗИИ К ЭКСПЕДИТОРУ ПРИНИМАЮТСЯ В СРОКИ, НЕ ПРЕВЫШАЮЩИЕ СРОКИ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ ПО КАЖДОМУ ВИДУ ПЕРЕВОЗОК (авто, авиа и ж/д), УСТАНОВЛЕННЫЕ СООТВЕТСТВУЮЩИМИ НОРМАТИВНЫМИ АКТАМИ. КОМПЛЕКТ ПРЕТЕНЗИИ ДОЛЖЕН СОСТОЯТЬ ИЗ ЗАВЕРЕННЫХ КОПИЙ АКТА, СОСТАВЛЕННОГО И ОФОРМЛЕННОГО ПО ОКОНЧАНИЮ ПЕРЕВОЗКИ, ТН И СЧЕТ - ФАКТУРЫ СОПРОВОЖДАЮЩИХ ГРУЗ, РАСЧЕТА СТОИМОСТИ ПРИЧИНЕННОГО УШЕРБА, ИНЫХ НЕОБХОДИМЫХ ЭКСПЕДИТОРУ ДОКУМЕНТОВ.

ПРЕТЕНЗИИ РАССматриваются в течение 30 дней с момента получения полного комплекта документов. В случае предъявления неполного комплекта документов Экспедитор не гарантирует своевременного рассмотрения претензии.

Экспедитор

Генеральный директор
ООО «Компания Интерстатус»

Манюков М.Ф./_____ /

М.П.

Клиент

Генеральный директор

_____/_____
(Ф.И.О., подпись)

М.П.



**ЗАЯВКА № _____ от « ____ » 2013г
на организацию перевозки (экспедирования)**

Наименование, полный адрес и телефон грузоотправителя			
Наименование, полный адрес и телефон грузополучателя			
Место забора груза (адрес подачи автомобиля)			
Наименование груза			
Количество мест			
Вес *			
Объем *			
Вид перевозки	ж/д <input type="checkbox"/>	авиа <input type="checkbox"/>	авто <input type="checkbox"/>
Условия содержания груза (температурный режим и т.д.)			
Дата передачи груза Экспедитору для подготовки его к отправке			
Желаемая дата отправки			
Выполнение погрузо-разгрузочных работ	Клиент <input type="checkbox"/>	Экспедитор <input type="checkbox"/>	
Поручение на страхование груза ¹	<input type="checkbox"/>		
Объявленная стоимость груза ¹			
Примечание			

Примечание: * - данные пункты заполняются при фактической сдаче груза на склад Экспедитора или третьего лица. ¹ Для целей страхования

Заполненный договор-заявка высылается по факсу в офис или заполняется при сдаче груза на складе или водителю-экспедитору. Прием груза на склад ООО «Компания Интерстатус», осуществляется с 10 до 17 ч. Забор груза осуществляется только при заполненной графе **адрес подачи автомобиля**, где четко указаны наименование организации, телефон, адрес, контактное лицо. Груз принимается по количеству мест с испаренной упаковкой, погружное место должно быть опечатано и не иметь следов вскрытия, отправитель обязан сообщить условия перевозки груза и предоставить необходимые документы на груз (счет – фактура, ТН, сертификат, копия договора заказа с оригинальной печатью).

Особые отметки.

Заказчик поручает ООО «Компании Интерстатус» произвести оформление и отгрузки груза в указанный адрес. При неполучении грузополучателем груза в срок согласно уведомлению о дате прибытия груза в пункт назначения, либо при его отказе в получении, Клиент оплачивает все расходы, связанные с возвратом, хранением, переадресовкой груза. В отправляемом грузе отсутствуют предметы, категорически запрещенные к перевозке, а именно: взрывчатые, самовозгорающиеся, легковоспламеняющиеся, отправляющие, ядовитые, едкие вещества, сжатые и сжиженные газы и другие запрещенные к перевозке грузы. Груз принят по количеству мест без проверки по накладным и внутреннего пересчета. Ответственность за достоверность сведений, внесенных в заявку, а также за последствия недостоверных или неполных сведений несет отправитель. ООО «Компания Интерстатус» обязуется обеспечить передачу груза по кол-ву мест и общему весу грузополучателю в пункте назначения.

При авиа отправках, в соответствии с настоящим договором, Экспедитор передает груз перевозчику, для дальнейшего исполнения им воздушной перевозки и сдачи на коммерческий склад аэропорта прибытия.

Экспедитор
Генеральный директор
ООО «Компания Интерстатус»

Манюков М.Ф./_____ /

М.П.

Клиент
Генеральный директор

/
(Ф.И.О., подпись)

М.П.

**Акт
приема-передачи груза для перевозки № _____**

г.Москва

« » 2013г.

На основании договора № _____ от « » 20 __ г.

между ООО «Компания Интерстатус» и ООО « _____ »:

Представитель
ООО «Компания Интерстатус»: _____Представитель
ООО « _____ »: _____ГОРОД НАЗНАЧЕНИЯ _____
ПОЛУЧАТЕЛЬ _____

№ п/п	Наименование груза	Паллет	Кол-во мест	Примечание
ВСЕГО				

С грузом следуют следующие документы:

- ТН _____ экз;
- товарная накладная _____ экз, № _____
- счёт-фактура _____ экз;
- _____ экз.

Сдал представитель

/ /
фамилия, инициалыПринял представитель
ООО «Компания Интерстатус»_____
/ /
фамилия, инициалы

Экспедитор
Генеральный директор
ООО «Компания Интерстатус»
Манюков М.Ф./_____

М.П.

Клиент
Генеральный директор

(Ф.И.О.) / (подпись)
М.П.